

Vjerovnik:
DJEČJI VRTIĆ RIJEKA

30123739908
51000 Rijeka, Veslarska 5

Dužnik: 1142807
AVDOVIĆ AMRA

81997301938
51000 RIJEKA, BAŠTIJANOVA 25 A

Obrazac IOS na dan 01.04.2026.

Redni broj	Vrsta otvorene stavke (račun, situacija i sl.)	Poziv na broj odobrenja	Datum računa	Rok dospjeća	Duguje	Potražuje	Saldo
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1	7730-2021-18440 Uplata za 09/21-DIDIĆ ELLA-2-6	7994-81339-2118440-773	30/09/2021	15/10/2021	95,57	0,00	95,57
UKUPNO					95,57	0,00	



Pošiljatelj izvoda:
DJEČJI VRTIĆ RIJEKA

Potvrđujemo usklađenost otvorenih stavki
Mjesto i datum

Dokument je ispostavljen elektroničkim
putem i pravovaljan je bez potpisa i pečata.

Napomena: Ovjereni primjerak molimo Vas vratiti na našu adresu u naslovu.

Kontakt : E-mail : bozica.panic@rivrtici.hr

Osporavamo iskazano stanje u cijelosti - djelomično za svotu od EUR

Iz ovih razloga

Prilog: Specifikacija

M. P.

(Mjesto i datum)

M. P.

Dužnik

Molimo da ovjereni primjerak Izvoda otvorenih stavaka dostavite do 02.04.2026. godine, jer ćemo u protivnom smatrati da ste suglasni s iskazanim stanjem.

Stavke knjiženja u razdoblju od 01.01. do 23.03.2022.

Konto od 1 do 2

Analitika 1142807 AVDOVIĆ AMRA

Konsolidirani

Nalog	Dok.	Protokol	Knjiž.	Opis	Konto	Mjesto PT	Radni nalog	Duguje HRK	Potražuje HRK	Stat. Z
90-00001-000002084	PST	2021-7730-0018440	01/01	Uplata za 09/21-DIDI 16526000	4 01 01 208	4 01 01 208		720,06	0,00	20

UKUPNO 720,06

SALDO 720,06



ZAHTJEV ZA NASTAVAK KORIŠTENJA USLUGA DJEČJEG VRTIĆA RIJEKA U PEDAGOŠKOJ 2021./2022. GODINI – CPO Potok

44012

Molimo odaberite program u okviru željenog PPO-a:

PPO Mlaka

- a) redoviti cjelodnevni program - jaslice (od 1 do 3 g.)
- b) redoviti cjelodnevni program - vrtić (od 3 g. do polaska u školu)

PPO Podmurvice

- a) redoviti cjelodnevni program - jaslice (od 1 do 3 g.)
- ☒ b) redoviti cjelodnevni program - vrtić (od 3 g. do polaska u školu)
- c) redoviti cjelodnevni program ranog učenja talijanskog jezika - vrtić (od 3 g. do polaska u školu)

PPO Potok

- a) smjenski redoviti cjelodnevni program - jaslice (od 1 do 3 g.)
- b) smjenski redoviti cjelodnevni program - vrtić (od 3 g. do polaska u školu)
- c) redoviti cjelodnevni program - jaslice (od 1 do 3 g.)
- d) redoviti cjelodnevni program - vrtić (od 3 g. do polaska u školu)
- e) redoviti cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika - vrtić (od 3 g. do polaska u školu)

PPO Topolino

- a) redoviti cjelodnevni program na talijanskom jeziku za djecu pripadnike talijanske nacionalne manjine - vrtić (od 3 g. do polaska u školu); scuola dell'infanzia a tempo pieno

PPO Zvonimir Cvilić

- a) redoviti cjelodnevni program - jaslice (od 1 do 3 g.)
- b) redoviti cjelodnevni program - vrtić (od 3 g. do polaska u školu)
- c) redoviti cjelodnevni program na talijanskom jeziku za djecu pripadnike talijanske nacionalne manjine - jaslice (od 1 do 3 g.); nido d'infanzia a tempo pieno
- d) redoviti cjelodnevni program na talijanskom jeziku za djecu pripadnike talijanske nacionalne manjine - vrtić (od 3 g. do polaska u školu); scuola dell'infanzia a tempo pieno

Ime i prezime djeteta: ELLA DIDIC

OIB:

95559257904

Adresa i mjesto stanovanja: BASTIJANOVA 25 RIJEKA

Datum i mjesto rođenja: 17.01.2018 PULA

Potrebno odabrati »

	x - majka	x - skrbnik	x - udomitelj	x - otac	x - skrbnik	x - udomitelj
Ime i prezime	AVDOVIĆ AMRA					
Adresa prebivališta	BASTIJANOVA 25					
OIB	81997301938					
Broj telefona/mobitela	099-508-3420					
E-mail adresa						
Poslodavac	LUKA					
Broj telefona na radnom mjestu	099-200-1808					

Broj svih članova kućanstva: _____

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u ovom zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni te ovlašćujem Dječji vrtić Rijeka da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti sukladno zakonu koji uređuje zaštitu osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu sklapanja ili izvršenja ugovora o ostvarivanju odgovarajućeg programa predškolskog odgoja djeteta u vrtiću.

Ukoliko samo jedan roditelj/skrbnik/udomitelj podnosi ovaj zahtjev, s punom odgovornošću jamči suglasnost drugog roditelja/skrbnika/udomitelja s njegovim sadržajem.

Vlastoručni potpis roditelja:

Avdović

Vlastoručni potpis skrbnika/udomitelja

Ustanova zadržava pravo izmjene ponuđenih odgojno-obrazovnih programa i lokacija njihova provođenja s obzirom na broj djece prijavljene za određeni program, primjenu pedagoških standarda, racionalnu organizaciju djelatnosti i sl.

Molimo navedite potrebne podatke (ispunjavaju samo roditelji djece koja prelaze iz jednog Vrtića/CPO-a u drugi Vrtić/CPO)

Boravilo u (vrtić/skupina)	Prelazi u (vrtić/skupina)

DJEČJI VRTIĆ RIJEKA

KLASA: 601-03/21-01/4

URBROJ: 2170/01-54-01/02-21-

Primljeno: 24.5. 2021.

Potpis: [Signature]

358

DJEČJI VRTIĆ RIJEKA, Veslarska ulica 5, Rijeka, OIB 30123739908, zastupan po ravnateljici Davorki Guštin (u daljnjem tekstu: davatelj usluga) s jedne strane i

roditelj/i /skrbnik/ci/ udomitelj/i (nepotrebno prekrži)

Amra

(ime i prezime)

Adović

(ime i prezime)

iz 12 RIJEKE, ulica BAŠTIANOVA 25a
(mjesto prebivališta)

(u daljnjem tekstu: korisnik usluga) s druge strane,

sklopili su sljedeći

UGOVOR

o pružanju usluga ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja i skrbi

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je uređivanje međusobnih prava i obveza davatelja usluga i korisnika usluga za dijete:

Ella didić

(ime i prezime)

Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga daje svoje dijete na rani i predškolski odgoj, obrazovanje i skrb davatelju usluga, a davatelj usluga obvezuje se isto izvršiti u okvirima zakona, utvrđenog programa rada, odnosno obveza preuzetih ovim Ugovorom.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će korisnik usluga koristiti usluge davatelja usluga u kontinuitetu od _____ do dana ispisa djeteta.

Članak 3.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga ostvaruje pravo na kontinuirano korištenje usluga predajom pisanog Zahtjeva za nastavak korištenja usluga za svaku sljedeću pedagošku godinu. Zahtjev za nastavak korištenja usluga korisnik usluga predaje svake godine Povjerenstvu za upis djece u roku utvrđenom za podnošenje zahtjeva.

Korisnik usluga nastavlja s korištenjem usluga pod uvjetom da je do predaje Zahtjeva za nastavak korištenja usluga podmirio sva dugovanja davatelju usluga.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se upis i nastavak korištenja usluga uvjetuju urednim cijepljenjem djeteta protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja.

Članak 4.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga plaća, odnosno sudjeluje u plaćanju mjesečne cijene usluga davatelja usluga u iznosu utvrđenom zaključkom Gradonačelnika Grada Rijeke, a na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Rijeke o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića Rijeka od roditelja - korisnika usluga.

Članak 5.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga, ukoliko ne dostavi podatke o prihodima, sudjeluje u mjesečnoj cijeni usluga davatelja usluga u visini najvećeg iznosa utvrđenog Odlukom iz prethodnog članka ovoga Ugovora.

Članak 6.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je tijekom pedagoške godine moguća izmjena mjesečne cijene usluga davatelja usluga. Davatelj usluga obavezan je korisnika usluga obavijestiti o promjeni mjesečne cijene usluga objavom zaključka iz članka 4. ovoga Ugovora na oglasnim pločama i mrežnim stranicama davatelja usluga, a korisnik usluga se obvezuje pridržavati istog.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je, zbog promjene mjesečne cijene usluga u tijeku pedagoške godine, korisnik usluga dužan uplatiti i razliku beskatnog predujma (akontacije).

Članak 7.

Davatelj usluga obvezuje se:

- provoditi programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za vrijeme boravka djeteta u vrtiću

- kontinuirano pratiti razvoj djeteta i obavijestiti roditelje o uočenim problemima ili teškoćama kod djeteta
- donijeti procjenu o psihofizičkom funkcioniranju djeteta u vrtiću na temelju koje će poduzimati daljnje potrebne postupke
- upoznati roditelja s pokretanjem pedagoške opservacije djeteta
- pružiti djetetu i roditelju potrebnu pomoć i podršku od strane stručnih suradnika davatelja usluga, a vezano uz probleme ili teškoće djeteta
- osigurati svako dijete od posljedica nesretnog slučaja (nezgode)
- voditi evidenciju o svakodnevnoj prisutnosti djeteta
- izdavati nalog za plaćanje beskatnog predujma i nalog za plaćanje pruženih usluga do 10-og u mjesecu za protekli mjesec
- umanjiti cijenu usluga za:
 - za dane izostanka djeteta zbog bolesti, uz liječničku potvrdu
 - za dane izostanka djeteta zbog sudjelovanja u višednevnom programu odgoja i obrazovanja izvan vrtića, a kojeg provodi davatelj usluga, umanjiti cijenu usluga za 50%
 - u drugim slučajevima utvrđenim Odlukom iz članka 4. ovog Ugovora

Članak 8.

Korisnik usluga ima pravo:

- biti upoznat s odgojno-obrazovnim programom i svojim pravima i obvezama
- biti redovito izvještavan o razvoju i napredovanju djeteta i biti uključen u različite oblike suradnje roditelja i davatelja usluga
- u tijeku jedne pedagoške godine ne koristiti usluge davatelja usluga iz privatnih razloga najmanje jedan cijeli mjesec (30 dana) odnosno najviše dva cijela mjeseca (60 dana) u kontinuitetu računajući od prvog dana nekorištenja usluge, a za koje vrijeme plaća naknadu u visini utvrđenoj Odlukom iz članka 4. ovoga Ugovora.

Članak 9.

Korisnik usluga obvezuje se:

- dostaviti medicinsku dokumentaciju ustanova zdravstvene skrbi i/ili kliničkih bolničkih centara za dijete s teškoćama i ukazati na bolesti, zdravstvene i druge teškoće djeteta te na primanje medikamentozne ili druge terapije
- osobno provoditi medikamentoznu ili drugu vrstu terapije koju zahtjeva zdravstveno stanje djeteta
- osobno dovesti i odvesti dijete iz vrtića, a za slučaj spriječenosti dostaviti potpisanu izjavu za punoljetnu osobu osobu/e koja nije roditelj/skrbnik/udomitelj djeteta
- javiti se odgojitelju prilikom dovođenja i odvođenja djeteta
- dolaziti po dijete u okviru radnog vremena davatelja usluga
- odazvati se na suradnju po pozivu stručnih suradnika davatelja usluga
- ukazati na svaku promjenu zdravstvenog stanja djeteta te priložiti liječničku potvrdu, nalaze i mišljenja nadležnih službi o istom
- obavijestiti o izostanku djeteta i opravdati izostanak
- ne dovesti bolesno dijete te dostaviti liječničku potvrdu odgojitelju za dane izostanka djeteta zbog bolesti
- po upisu djeteta, uplatiti beskatni predujam koji ostaje na računu davatelja usluga do ispisa djeteta, a obračunava se s posljednjim mjesecom korištenja usluga
- redovito podmirivati račune za pružene usluge do roka naznačenog na nalogu za plaćanje
- podnijeti Zahtjev za nastavak korištenja usluga u utvrđenom roku
- ispisati dijete putem ispisnice najkasnije dan prije namjeravanog prekida korištenja usluga, u protivnom se obvezuje platiti ispostavljene račune bez obzira na odsutnost djeteta iz vrtića
- pridržavati se svih odluka i općih akata, uputa i mjera davatelja usluga te zakonskih propisa koji uređuju predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi.

Članak 10.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da u slučaju nepridržavanja obveze iz članka 9. točke 1., 2. i 7. ovoga Ugovora od strane korisnika usluga, davatelj usluga ne snosi nikakvu odgovornost za potencijalno pogoršanje zdravstvenog stanja oboljelog djeteta.

Članak 11.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da davatelj usluga zadržava pravo izmijeniti uvjete ostvarivanja programa za dijete ili raskinuti ovaj Ugovor i ispisati dijete u slučaju uočenih odstupanja u psihofizičkom razvoju i/ili značajnih promjena zdravstvenog stanja djeteta uočenih od strane stručnih suradnika davatelja usluga, a na temelju provedene pedagoške opservacije djeteta i/ili obavljenih pretraga i mišljenja nadležnih službi, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu.

Izmjene uvjeta ostvarivanja programa odnose se na:

- promjenu vremenskog trajanja programa na poludnevni program u trajanju od 4 do 6 sati dnevno ili program u trajanju do najviše 3 sata dnevno i
- promjenu odgojno-obrazovnog programa ili odgojno-obrazovne skupine.

Izmjene uvjeta ostvarivanja programa mogu se urediti Dodatkom ovom Ugovoru.

Članak 12.
Davatelj usluga dužan je obavijestiti Centar za socijalnu skrb o kršenju djetetovih prava, a posebice o svim oblicima tjelesnog i duševnog nasilja, spolne zloporabe, zanemarivanja ili nehaljnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djeteta.

Članak 13.
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će davatelj usluga ispisati dijete i raskinuti ovaj Ugovor u slučaju nepridržavanja obveze iz ovoga Ugovora, odredbi Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Rijeka i drugih općih akata od strane korisnika usluga, a osobi ukoliko:

- nije uplaćen beskamatni predujam do roka naznačenog na nalogu za plaćanje
- nije predan, nije pravodobno predan ili je predan nepotpun Zahtjev za nastavak korištenja usluga
- se utvrdi da su prilikom upisa roditelji zatajili bolesti, zdravstvene i druge teškoće djeteta
- prilikom podnošenja Zahtjeva za nastavak korištenja usluga nisu podmirena sva dugovanja davatelju usluga
- se u roku od 3 mjeseca od dana zaključivanja Ugovora utvrde razvojne teškoće djeteta, a davatelj usluga ne može osigurati potrebne specifične uvjete za dijete i/ili nema mogućnosti smještaja djeteta u skupine s odgovarajućim posebnim programom
- se po završetku pedagoške opservacije utvrdi nemogućnost osiguravanja potrebnih specifičnih uvjeta za dijete u vrtiću
- dijete izostane neopravdano duže od 60 dana
- nije izvršena obveza plaćanja usluga u roku od 60 dana od dana dospijeca.

Članak 14.
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da tijekom pedagoške godine, u vrijeme blagdana, državnih praznika, ljetnih i zimskih školskih praznika, nastupa novih ili izvanrednih okolnosti, obveze primjene pedagoških standarda, racionalizacije poslovanja, davatelj usluga zadržava pravo drugačijeg organiziranja rada što osim ostalog uključuje premještanje djeteta u drugu odgojnu skupinu ili drugi podcentar predškolskog odgoja bez posebne suglasnosti roditelja, kao i promjenu izvršitelja na radnom mjestu odgojitelja u odgojnoj skupini.

Članak 15.
Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana, a primjenjuje se počevši od dana utvrđenog u članku 2. stavku 2. ovoga Ugovora.
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da, ukoliko samo jedan roditelj potpisuje ovaj Ugovor, s punom odgovornošću jamči suglasnost drugog roditelja s upisom djeteta u vrtić.

Članak 16.
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se za sve što nije regulirano ovim Ugovorom primjenjuju odredbe odgovarajućih zakonskih i podzakonskih propisa, općih akata Grada Rijeke i davatelja usluga.

Članak 17.
Ugovorne strane suglasne su da sve nesporazume u tumačenju ugovornih odredbi rješavaju sporazumno, a u protivnom ugovaraju nadležnost suda u Rijeci.

Članak 18.
Ovaj Ugovor sastavljen je u tri (3) istovjetna primjerka od kojih korisnik usluga zadržava jedan (1) primjerak, a davatelj usluga dva (2) primjerka.

DAVATELJ USLUGA

(Davorka Guštin, ravnateljica)

Rijeka,

(datum)

KORISNIK USLUGA

Adović Amra
(potpis roditelja/skrbnika/udomitelja)

(potpis roditelja/skrbnika/udomitelja)

KLASA: 053-01/20-01/15

URBROJ: 2170/01-54-01-20- 570